

La VILLE DE CAVAILLON recherche pour son service Accueil :

Un(e) Chargé(e) d'accueil (H/F)

Par voie contractuelle, catégorie C

CDD de remplacement

Missions principales

- **Assurer l'accueil physique et téléphonique des administrés et de tout type de public :**

Accueillir et renseigner le public sur place ou par téléphone avec amabilité,
Recevoir, filtrer et orienter les appels,
Identifier et gérer la demande et son degré d'urgence.

- **Maintenir l'accueil et orienter le public vers les différents services :**

Renseigner sur l'organisation et le fonctionnement de la collectivité,
Assurer un accueil de qualité valorisant l'image de la collectivité,
Orienter le public vers les services ou organismes compétents.

- **Gérer le courrier et diffuser l'information et la documentation :**

Réceptionner, distribuer et expédier le courrier,
Assurer le traitement des courriers départ,
Mettre sous pli et affranchir,
Enregistrer informatiquement le courrier sur notre logiciel interne de gestion de courrier.

- **Gestion des actes administratifs :**

Suivi et affichage des actes administratifs (Arrêtés, décisions, délibérations).

Compétences et qualités requises

- Connaissances de l'environnement institutionnel des collectivités territoriales
- Sens du service public et du service au public
- Grandes qualités relationnelles et d'écoute
- Techniques de communication, de régulation voire de gestion des conflits
- Prise de recul, discrétion et respect des règles de confidentialité
- Organisation, rigueur et méthodologie
- Patience et sens de la diplomatie
- Très bonne maîtrise du Français
- Maîtrise des outils informatiques (standard informatique, Word/Excel, logiciel courrier)

Conditions d'exercice du poste :

- Temps complet : 38h par semaine. 25 jours de CA + 17 jours de RTT par an
- CDD de remplacement
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Prime de fin d'année d'un montant estimatif de 1098 € brut au prorata de votre présence
- Participation de la collectivité à la cotisation mutuelle du foyer et au contrat collectif de prévoyance Accès au Comité des Œuvres Sociales

Poste à pourvoir au 1^{er} octobre 2024

Toute personne intéressée devra adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae

En ligne : Cliquez-ici

ou par courrier à Monsieur le Maire – Service développement des compétences et talents Place
Joseph Guis 84300 CAVAILLON