

AGENT POLYVALENT ENTRETIEN ET ACCUEIL



Offre n° O084240101336501

Publiée le 12/02/2024

Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNE DE PERTUIS - ENSEIGNE DE PERTUIS

Rue voltaire
84120 Pertuis

Lieu de travail : Pertuis

Poste à pourvoir le : 01/05/2024

Date limite de candidature : 29/03/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Voirie et infrastructures > Propreté de l'espace public

Grade(s) recherché(s) : Adjoint technique

Métier(s) : [Agent de propreté des espaces publics](#)

Ouvert aux contractuels : Oui , à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Non

Management : Non

Descriptif de l'emploi :

PERTUIS, ville du Vaucluse de 22 000 habitants, capitale du Sud Luberon et pôle d'attractivité du pays d'Aix, présentant un cadre de vie agréable et placée au cœur de projets ambitieux, recrute Un AGENT POLYVALENT D'ENTRETIEN ET D'ACCUEIL (H/F) , Cat C.

Rattaché(e) à la Direction des Affaires Culturelles et placé(e) sous l'autorité du chef de service, l'agent polyvalent d'entretien et d'accueil assure les missions suivantes :

- Travaux de nettoyage et d'entretien des bâtiments communaux relevant de la DAC
- Grand nettoyage lors des vacances scolaires lors de l'absence des associations
- Participation à certaines manifestations
- Missions d'accueil des artistes au théâtre et lors de manifestation culturelles
- Missions opérationnelles au théâtre et lors de manifestations culturelles

Missions / conditions d'exercice :

Interventions Salles Culturelles:

- Entretien quotidien bureaux et salles gérées par la Maison de la Culture.
- Entretien des lieux de manifestations culturelles.
- Entretien approfondi courant et rangement des salles.
- Accueil et services auprès des associations

Théâtre :

- Nettoyage régulier du Théâtre.
- Possibilité de repassage vêtements artistes et possibilité de se rendre au pressing en urgence à la demande des artistes.
- Préparation des loges avant l'arrivée des artistes (propreté, accessoires, catering...) et dressage de table pour le repas des artistes et de l'équipe.
- Trajets en voiture à l'aéroport et à la gare TGV pour chercher et ramener les artistes et techniciens.
- Courses catering et besoins spécifiques.
- Se rendre joignable et disponible pour les artistes les jours de spectacles.
- Nettoyage de la scène avant le début du spectacle.
- Accueil du public.

Manifestations autres :

- Préparation en amont des besoins de l'équipe comme : vaisselle, nappe, courses, commandes, etc...
- Participation aux manifestations.
- Courses et préparation des loges.
- Accueil du public
- Accueil des compagnies.
- Trajets en voiture à l'aéroport et à la gare TGV pour chercher et ramener les artistes et techniciens.
- Entretien du mobilier comme les chaises, les tables (durant les festivités)
- Réassort du "bar " boissons, biscuits apéritifs, verres, paniers, glacières...

Activités spécifiques :

- Chargée d'évacuation au théâtre lors des spectacles
- Suivi des entretiens biannuels réalisé par la société de nettoyage dans les salles culturelles.
- Petits travaux administratifs (mise sous pli, photocopies, courrier ou/et documents, parapheurs).
- Permanence de l'accueil téléphonique lors des réunions du service.
- Distribution affiches et flyage / Affichage.

Profils recherchés :

Profil / Compétences :

- Expression oral et tenue correctes
- Entretien des bâtiments des sols au plafond
- Sens de l'accueil
- Beaucoup de discrétion

- Règles d'hygiène et de sécurité
- Utilisation de matériel et des produits

Savoir être :

- Rigueur
- Discrétion
- Réactivité
- Organisation
- Qualités relationnelles et écoute
- Grande Autonomie
- Esprit d'initiative
- Esprit d'équipe

Contact

Contact : 0490790274

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir au 1er Mai 2024

Merci d'adresser votre candidature avant le 29 Mars 2024.

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o084240101336501-agent-polyvalent-entretien-accueil>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.